

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Міністерства фінансів України
17.07.2015 року № 648

БЮДЖЕТНИЙ ЗАПИТ
на 2019 – 2021 роки додатковий, Форма 2018 - 3

1. Управління житлово-комунального господарства Сєвєродонецької міської ради
(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)

(1) (2)
(код Типової відомчої класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів)

2. Управління житлово-комунального господарства Сєвєродонецької міської ради
(найменування відповідального виконавця)

(код Типової відомчої класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів)

3. Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, об'єднаних територіальних громадах
(найменування бюджетної програми/підпрограми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевих бюджетів)

(1) (2) (1) (0) (1) (6) (0)
(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів)

4. Додаткові витрати місцевого бюджету

Код Економічної класифікації видатків бюджету код Класифікації кредитування бюджету	Найменування	2017 рік (звіт)	2018 рік (затверджено)	2019 рік (проект)		Обґрунтування необхідності додаткових коштів на 2019 рік
				граничний обсяг	необхідно додатково (-)	
1	2	3	4	5	6	7
КЕКВ 2111	Заробітна плата		2336871	2826337	414272	щобґрунтування діяльності УЖКГ
КЕКВ 2120	Нарахування на оплату праці		520812	621795	91139	щобґрунтування діяльності УЖКГ

(грн)

Зміна результативних показників, які характеризують виконання бюджетної програми, у разі передбачення додаткових коштів

№ з/п	Найменування	Одиниця виміру	Джерело інформації	2019 рік (проект) в межах дозволених граничних обсягів	2019 рік (проект) зміни у разі передбачення додаткових коштів
1	2	3	4	5	6
Задання 1					
Здійснення управління ЖІТ надаючи законодавством повноважень у сфері ЖІТ					
заграт	1	Кількість штатних одиниць	од.	штатний розпис	16.00
продукту					
1	Кількість отриманих листів, звернень, заяв, скарг	од.	форма внутрішньогосподарського (управлінського) обліку		4192.00
2	Кількість прийнятих нормативно-правових актів	од.	форма внутрішньогосподарського (управлінського) обліку		120.00
ефективності					
1	витрати на утримання однієї штатної одиниці	грн.	розрахунково		260176.31
2	Кількість вичорнаних листів, звернень, заяв, скарг на одного працівника	од.	розрахунково		262
3	Кількість прийнятих нормативно-правових актів на одного працівника	од.	розрахунково		8.00

Наслідки, які настають у разі, якщо додаткові кошти не будуть передбачені у 2019 році, та альтернативні заходи, яких необхідно вжити для забезпечення виконання бюджетної програми

Не забезпечення діяльності УЖКГ. Альтернативні заходи відсутні.

Усього	2857683	3448132	505411
--------	---------	---------	--------

2. Додаткові витрати на 2019 - 2020 (прогнози) роки за бюджетними програмами:

Код	Найменування	2020 рік (прогноз)		2021 рік (прогноз)		Обґрунтування необхідності додаткових коштів на 2020-2021 рік
		індикативні прогнозні показники	необхідно додатково (+)	індикативні прогнозні показники	необхідно додатково (+)	
1	2	3	4	5	6	7

Зміна результативних показників, які характеризують виконання бюджетної програми, у разі передбачення додаткових коштів

№ з/п	Найменування	Одиниця виміру	Джерело інформації	2020 рік (прогноз) у межах доведених індикативних прогнозних показників	2020 рік (прогноз) зміни у разі передбачення додаткових коштів	2021 рік (прогноз) у межах доведених індикативних прогнозних показників	2021 рік (прогноз) зміни у разі передбачення додаткових коштів
1	2	3	4	5	6	7	8

Наслідки, які настають у разі, якщо додаткові кошти не будуть передбачені у 2020 - 2021 роках, та альтернативні заходи, яких необхідно вжити для забезпечення виконання бюджетної програми

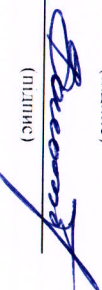
Усього							
--------	--	--	--	--	--	--	--

Керівник відомства


(підпис)

К.В. Потанкін
(ініціали та прізвище)

Керівник фінансової служби


(підпис)

О.В. Мороз
(ініціали та прізвище)