**ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА**

**адміністративної послуги з анулювання дозволу на виконання робіт підвищеної небезпеки та на експлуатацію (застосування) машин, механізмів, устатковання підвищеної небезпеки**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **з/п** | **Етапи послуги** | **Відповідальна посадова особа і структурний підрозділ** | **Дія**  **(В, У, П)** | **Строки виконання (днів)** |
| 1 | Прийом документів про анулювання, повідомлення заявника про орієнтовний термін виконання | Адміністратор ЦНАП  м. Сєвєродонецьк | **В** | протягом  1 дня |
| 2 | Формування дозвільної справи, занесення даних до реєстру | Адміністратор ЦНАП м. Сєвєродонецьк | **В** | протягом 1 дня |
| 3 | Транспортування документів начальнику ГУ Держпраці у Луганській області для накладання відповідної резолюції | Представник ГУ Держпраці | **У** | протягом  1 дня |
| 4 | Накладання відповідної резолюції | Начальник ГУ Держпраці | **П** | протягом  1 дня |
| 5 | Реєстрація (дата, вх. №) та передача оригіналів документів з резолюцією від начальника ГУ Держпраці до відділу експертної роботи, ринкового нагляду та надання адміністративних послуг | Діловод сектору документального забезпечення та контролю ГУ Держпраці | **У** | протягом  1-2 дня |
| 6 | Прийом від діловода оригіналів документів заявника з резолюцією начальника ГУ для ознайомлення та опрацювання виконавцю | Начальник відділу експертної роботи, ринкового нагляду та надання адміністративних послуг ГУ Держпраці | **У** | протягом  2 дня |
| 7 | Перевірка та розгляд відповідності документів про анулювання вимогам законодавчих актів України. Передача відповідних документів заявника на опрацювання виконавцю | Начальник відділу експертної роботи, ринкового нагляду та надання адміністративних послуг ГУ Держпраці | **В** | протягом  2 дня |
| 8.1 | Підготовка анульованого дозволу на виконання робіт підвищеної небезпеки та на експлуатацію (застосування) машин, механізмів, устатковання підвищеної небезпеки.  Внесення відповідної інформації до реєстру дозволів. Підготовка листа із зазначенням підстав щодо анулювання | Головний державний інспектор відділу експертної роботи, ринкового нагляду та надання адміністративних послуг | **В** | протягом  3 дня |
| 8.2 | Анульований дозвіл на виконання робіт підвищеної небезпеки та на експлуатацію (застосування) машин, механізмів, устатковання підвищеної небезпеки з відповідною відміткою на ньому та лист із зазначенням підстав щодо анулюваннявізуються | Начальник відділу експертної роботи, ринкового нагляду та надання адміністративних послуг ГУ Держпраці | **П** | протягом  3 дня |
| 9 | Підписання анульованого дозволу на виконання робіт підвищеної небезпеки та на експлуатацію (застосування) машин, механізмів, устатковання підвищеної небезпеки з відповідною відміткою на ньому та листа із зазначенням підстав щодо анулювання | Начальник ГУ Держпраці | **П** | протягом  3 дня |
| 10 | Внесення відомостей про зареєстрований анульований дозвіл на виконання робіт підвищеної небезпеки та на експлуатацію (застосування) машин, механізмів, устатковання підвищеної небезпеки з відповідною відміткою на ньому. Реєстрація листа із зазначенням підстав щодо анулювання (дата, вих. №) | Діловод сектору документального забезпечення та контролю ГУ Держпраці | **В** | протягом  4 дня |
| 11 | Передача адміністратору анульованого дозволу на виконання робіт підвищеної небезпеки та на експлуатацію (застосування) машин, механізмів, устатковання підвищеної небезпеки з відповідною відміткою на ньому та листа із зазначенням підстав щодо анулювання | Представник ГУ Держпраці | **В** | протягом  4-5 дня |
| 12 | Запис у бланку проходження документа про факт здійснення адміністративної послуги та повідомлення про це заявника | Адміністратор ЦНАП м. Сєвєродонецьк | **В** | протягом  4-5 дня |
| 13 | Видача заявнику анульованого дозволу на виконання робіт підвищеної небезпеки та на експлуатацію (застосування) машин, механізмів, устатковання підвищеної небезпеки з відповідною відміткою на ньому та листа із зазначенням підстав щодо анулювання. | Адміністратор ЦНАП м. Сєвєродонецьк | **В** | з 4-5 дня |
| Загальна кількість днів надання послуги | | | | 5 днів |
| Загальна кількість днів (передбачена законодавством) | | | | протягом  5-ти днів |

Умовні позначки: В – виконує; У – бере участь; П – підписує.

**Начальник відділу експертної роботи,**

**ринкового нагляду та надання О.І. Землянський**

**адміністративних послуг**