

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Міністерства фінансів України

26.08.2014 № 836

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ / розпорядчий документ

фінансового управління від 24.05.2018р. №4/41

(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)

ПАСПОРТ

бюджетної програми місцевого бюджету на 2018 рік

1. 3700000 Фінансове управління Северодонецької міської ради

(КПКВК МБ)
(найменування головного розпорядника)

2. 3710000 Фінансове управління Северодонецької міської ради

(КПКВК МБ)
(найменування відповідального виконавця)

3. 3710160 0111 Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах,

об'єднаних територіальних громадах

(КПКВК МБ) (КФКВК)¹ (найменування бюджетної програми)

4. Обсяг бюджетних призначень/бюджетних асигнувань – 3009,421 тис. грн.

у тому числі :

- загального фонду : - 2969,151 тис. грн.,- спеціального фонду - 40,270 тис.грн.

5. Підстави для виконання бюджетної програми:

Конституція України від 28.06.1996 р. №254к/96-ВР; Бюджетний Кодекс України від 08.07.2010 № 2456-VI (із змінами); Закон України "Про державний бюджет на 2018 рік" від 07.12.2017 р. № 2246-VIII; Закон України "Про місцеве самоврядування в Україні" від 21.05.1997 р. № 280/97-ВР(зі змінами); Закон України "Про службу в органах місцевого самоврядування" від 07.06.2001 р. № 2493-III, Постанова КМУ „Про упорядкування структури та умов оплати праці працівників апарату органів виконавчої влади, органів прокуратури, судів та інших органів“ від 09.03.2006 р. № 268 (із змінами), Наказ Міністерства праці України від 02.10.1996р. № 77 “Про умови оплати праці робітників, зайнятих обслуговуванням органів виконавчої влади, місцевого самоврядування та їх виконавчих органів, органів прокуратури, судів та інших органів“ (із змінами і доповненнями), Постанова Кабінету Міністрів України від 02.02.2011р. № 98 “Про суми та склад витрат на відрядження державних службовців, що направляються у відрядження підприємствами, установами та організаціями, які повністю або частково утримуються за рахунок бюджетних коштів” (із змінами і доповненнями), Постанова КМУ"Порядок складання, розгляду, затвердження та основні вимоги до виконання кош, платіжних доручень, торисів бюджетних установ" від 28.02.2002 р. № 228 (із змінами); Розпорядження КМУ „Про схвалення Концепції застосування програмно – цільового методу в бюджетному процесі“ від 14.09.2002 р. № 538; Наказ міністерства фінансів України „Про затвердження Основних підходів до запровадження програмно-цільового методу складання та виконання місцевих бюджетів “ від 02.08.2010 р. № 805 (із змінами), Наказ міністерства фінансів України „Про затвердження складання та виконання місцевих бюджетів “ від 26.08.2014 № 836 зі змінами; наказ Міністерства фінансів України „Про затвердження складових програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів“ від 20.09.2017 р. № 793; рішення міської ради "Про міський бюджет на 2018 рік" від 22.12.2017р. № 2103, рішення міської ради "Про внесення змін до міського бюджету на 2018 рік" від 22.05.2017р. № 2617.

6. Мета бюджетної програми

Керівництво і управління у відповідній сфері

7. Підпрограми, спрямовані на досягнення мети, визначеної паспортом бюджетної програми

№ з/п	КПКВК	КФКВК	Назва підпрограми
-	-	-	-

8. Обсяги фінансування бюджетної програми у розрізі підпрограм та завдань

№ з/п	КПКВК	КФКВК	Підпрограма/завдання бюджетної програми ²	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Разом
"1	2	3	4	5	6	7
1	3710160	0111	Здійснення наданих законодавством повноважень у сфері бюджету та фінансів.	2969,151	40,270	3009,421
			Усього	2969,151	40,270	3009,421

(тис.грн)

9. Перелік регіональних цільових програм, які виконуються у складі бюджетної програми

Назва регіональної цільової програми та підпрограми	КПКВК	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Разом
1	2	3	4	5
Регіональна цільова програма 1				
Підпрограма 1				
Підпрограма 2				
...				
Усього	-	-	-	-

(тис.грн.)

10. Результативні показники бюджетної програми у розрізі підпрограм і завдань

№ з/п	КПКВК	Назва показника	Одиниця виміру	Джерело інформації	Значення показника
1	2	3	4	5	6
3710160		Здійснення наданих законодавством повноважень у сфері бюджету та фінансів			
1		заграт			
		Кількість штатних одиниць, всього у тому числі:	од.	Штатний розпис на 2018 рік	16,5
		посадових осіб	од.	Штатний розпис на 2018 рік	14

	службовців	од.	Штатний розпис на 2018 рік	1
	обслуговуючого персоналу	од.	Штатний розпис на 2018 рік	1,5
2	продукту			
	Кількість отриманих документів (листів, звернень)	од.	Журнал реєстрації вхідної кореспонденції на 2017 рік	2067
	Кількість підготовлених: проектів рішень міської ради, виконавчого комітету, службових розпоряджень, наказів, договорів	од.	Журнал реєстрації, архів реєстрації в електронному вигляді	448
	Кількість підготовлених та відправлених : контроль, звітів, інформацій(щоденні, щомісячні, квартальні, річні, за запитом), таблиць: з експертизи бюджету міста, річного та квартальних звітів, зведеного бюджету міста кількість розглянутих та перевірених: - бюджетних запитів головних розпорядників міського бюджету, селищних рад. - паспортів бюджетних програм головних розпорядників. - кошторисів на утримання органів місцевого самоврядування і бюджетних установ.	од.	Журнал реєстрації, архів звітності в електронному вигляді Папки запитів, звітів, кошторисів, протокольних рішень	2802
	Кількість підготовлених, перевірених довідок про зміни річного та помісячного розпису асигнувань, реєстрів, змін, бюджетних та фінансових зобов'язань.	од.	ПЗ «ІАС Місцеві бюджети», ПЗ «Мережа» ПТК «Клієнт-Казна-Клієнт»	3836
	Кількість підготовлених: розпоряджень про виділення коштів загального та спеціального фонду міського бюджету, платіжних доручень.	од.	Папка "Розпорядження на здійснення видатків з загального та спеціального фонду міського бюджету", журнал реєстрації платіжних доручень	1717
3	ефективності			
	Кількість опрацьованих та виконаних документів на одного працівника	од.	Розрахунково	138
	Кількість підготовлених проектів рішень міської ради, виконавчого комітету, службових розпоряджень, наказів, договорів на одного працівника.	од.	Розрахунково	32
	Кількість підготовлених, перевірених та відправлених : контроль, звітів, інформацій(щоденні, щомісячні, квартальні, річні, за запитом), таблиць:	од.	Розрахунково	200

	з експертизи бюджету міста, річного та квартальних звітів, зведеного бюджету міста			
	кількість розглянутих та перевірених: - бюджетних запитів головних розпорядників міського бюджету, селищних рад. - паспортів бюджетних програм головних розпорядників. - кошторисів на утримання органів місцевого самоврядування і бюджетних установ на одного працівника.			
	Кількість підготовлених довідок про зміни річного та помісячного розпису асигнувань, реєстрів змін, бюджетних та фінансових зобов'язань на одного працівника.		Розрахунково	274
	Кількість підготовлених: розпоряджень про виділення коштів загального та спеціального фонду міського бюджету, платіжних доручень на одного працівника.		Розрахунково	123
	Витрати на утримання однієї штатної одиниці	тис. грн.	Розрахунково	182,389
4	якості		x	
	Відсоток опрацьованих, прийнятих, підготовлених та виконаних документів у їх загальній кількості.	%	Розрахунок	100

11. Джерела фінансування інвестиційних проектів у розрізі підпрограм²

11. Джерела фінансування інвестиційних проектів у розрізі підпрограм												
К о д	Найменування джерел надходжень	КПКВК	Касові видатки станом на 01 січня звітного періоду			План видатків звітного періоду			Прогноз видатків до кінця реалізації інвестиційного проекту ³			Пояснення, що характеризують джерела фінансування
			загальний фонд	спеціальний фонд	разом	загальний фонд	спеціальний фонд	разом	загальний фонд	спеціальний фонд	разом	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	Підпрограма 1											
	Інвестиційний проект 1											
	Надходження із бюджету											
	Інші джерела фінансування (за видами)		x			x			x			
	...											
	Інвестиційний проект 2											
	...											
	Усього		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Начальник фінансового управління

ПОГОДЖЕНО:

Начальник фінансового управління

(підпис)

М.І.Багрінцева
(ініціали та прізвище)

М.І.Багрінцева
(ініціали та прізвище)